

SVEUČILIŠTE U SPLITU
POMORSKI FAKULTET



PRAVILNIK
O KORIŠTENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE
(SABBATICAL)

Split, prosinac 2024.

Na temelju članka 46. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22.), članka 86. Statuta Sveučilišta u Splitu, Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje i članka 48. Statuta Pomorskog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće na svojoj 3. sjednici, održanoj dana 11. prosinca 2024. godine, donosi

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SLOBODNE STUDIJSKE GODINE (SABBATICAL)

Članak 1.

- 1) Pravilnikom o korištenju slobodne studijske godine (Sabbatical), (u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđuju se uvjeti i način odobravanja te obveze zaposlenika Pomorskog fakulteta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet) na znanstveno-nastavnim radnim mjestima u vezi korištenja slobodne studijske godine.
- 2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Slobodna studijska godina (Sabbatical) odobrava se u svrhu znanstvenog, nastavnog ili stručnog rada.

Članak 3.

- 1) Zaposlenici Fakulteta zaposleni na znanstveno-nastavnim radnim mjestima (u daljnjem tekstu: Zaposlenik) imaju pravo koristiti plaćenu studijsku godinu (Sabbatical) jednom u svakih sedam (7) godina i to nakon šest (6) godina efektivnog rada na znanstveno-nastavnom radnom mjestu.
- 2) Pod efektivnim radom u smislu stavka 1. ovoga članka smatra se redovito ispunjavanje obveza iz ugovora o radu zaposlenika, te se u isti ne uračunavaju razdoblja u kojima zaposlenik iz opravdanih razloga nije ispunjavao svoje obveze iz ugovora o radu dulje od tri (3) mjeseca (bolovanje, roditeljni odnosno roditeljski dopust, obavljanje javne službe ili dužnosti, neplaćeni dopust te drugi opravdani slučajevi kada zaposlenik dulje od tri (3) mjeseca ne ispunjava svoje obveze iz ugovora o radu).
- 3) Pravo na korištenje slobodne studijske godine ima Zaposlenik Fakulteta:
 - koji je u radnom odnosu na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu
 - koji je redovito napredovao u izboru na znanstveno-nastavno radno mjesto

- koji ne obnaša funkciju dekana, prodekana, predstojnika zavoda, šefa katedre i voditelja studija za vrijeme trajanja slobodne studijske godine.
- koji je u studentskim anketama u zadnje tri godine pozitivno ocijenjen s prosječnom ocjenom jednakom ili višom od prosječne ocjene Fakulteta u navedenom razdoblju
- koji nije u godini koja prethodi njegovom umirovljenju
- koji nije u produljenu radnog odnosa nakon 65 godina starosti
- koji je postigao zapažene rezultate u znanstvenom, nastavnom i stručnom radu Fakulteta
- koji je pridonio popularizaciji znanosti na Fakultetu i Sveučilištu.

Članak 4.

- 1) Slobodnu studijsku godinu u jednoj akademskoj godini mogu koristiti najviše dva (2) Zaposlenika.
- 2) U slučaju zahtjeva za korištenje slobodne studijske godine (u daljnjem tekstu: Zahtjev) od strane više Zaposlenika u tekućoj akademskoj godini prednost u odobravanju Zahtjeva utvrđuje se temeljem kriterija navedenih u članku 8. ovog Pravilnika.
- 3) Slobodna studijska godina odobrava se u akademskoj godini koja prethodi godini korištenja te traje sukladno početku i završetku akademske godine.
- 4) Iznimno, Zaposleniku se može odobriti i korištenje slobodne studijske godine s početkom i završetkom u terminima koji se ne podudaraju s terminima početka i završetka akademske godine.

Članak 5.

- 1) Za vrijeme korištenja slobodne studijske godine Zaposlenik ne sudjeluje u nastavnom procesu, u radu Fakultetskog vijeća i drugih stalnih radnih tijela Fakulteta i ne ulazi u njihov kvorum.
- 2) Uz suglasnost Zaposlenika, za vrijeme korištenja slobodne studijske godine Zaposlenik može nastaviti s radom na znanstvenom i/ili stručnom projektu na kojem je preuzeo obveze prije početka korištenja slobodne studijske godine, ako su projektni ciljevi usuglašeni s ciljevima i planom aktivnosti iz programa rada koji će obavljati za vrijeme korištenja slobodne studijske godine.
- 3) Uz suglasnost Zaposlenika kojemu je odobrena slobodna studijska godina, Zaposlenik može biti imenovan za recenzenta i člana povjerenstva (npr. za ocjenu doktorskog rada, u postupcima izbora u zvanja, na radna mjesta i u naslovna zvanja).
- 4) Za vrijeme korištenja slobodne studijske godine Zaposlenik može, po nalogu dekana, biti upućen na službeni put u svrhu usavršavanja, istraživanja ili diseminacije istraživačkih rezultata te ostvarivati sva prava s tog osnova i to isključivo na teret projekta na kojem sudjeluje kao voditelj ili suradnik.

Članak 6.

- 1) Za vrijeme korištenja slobodne studijske godine Zaposlenik ostvaruje pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće isplaćene Zaposleniku iz sredstava državnog proračuna u prethodna tri mjeseca prije početka korištenja slobodne studijske godine te nema pravo na naknadu troškova prijevoza.
- 2) Ako je posebnim propisima pravo na naknadu plaće uređeno na povoljniji način, na Zaposlenika će se primjenjivati to povoljnije pravo.
- 3) Zaposlenik za vrijeme korištenja slobodne studijske godine ne smije u svojstvu vanjskog suradnika držati nastavu na drugim institucijama.
- 4) Fakultet nema financijskih obveza prema Zaposleniku za vrijeme korištenja slobodne studijske godine.

Članak 7.

- 1) Zahtjev s detaljnim obrazloženjem plana aktivnosti te očekivanih rezultata planiranih aktivnosti tijekom slobodne studijske godine, zajedno s pisanom suglasnošću zavoda Zaposlenik podnosi Fakultetskom vijeću najmanje šest (6) mjeseci prije početka korištenja slobodne studijske godine.
- 2) Slobodnu studijsku godinu ne može istodobno koristiti više Zaposlenika istog zavoda.
- 3) Odluku o odobrenju Zahtjeva donosi Fakultetsko vijeće većinom glasova prisutnih članova.
- 4) Zaposleniku čiji Zahtjev bude odbijen od strane Fakultetskog vijeća, mora se dostaviti pisano obrazloženje o razlozima odbijanja Zahtjeva.
- 5) Fakultet će nastojati osigurati zamjenu drugim zaposlenikom na odgovarajućem radnom mjestu u svrhu osiguravanja kontinuiteta izvođenja nastave, rada na znanstvenim i stručnim projektima te ispunjavanja drugih obveza odsutnog Zaposlenika.
- 6) Fakultet zadržava pravo uskrate korištenja slobodne studijske godine u slučaju nemogućnosti osiguravanja adekvatne zamjene na način propisan stavkom 5. ovog članka.
- 7) Zaposlenik ima pravo podnijeti ponovni Zahtjev po ispunjavanju uvjeta za osiguravanje adekvatne zamjene.

Članak 8.

Ako je korištenje slobodne studijske godine u istoj akademskoj godini zatražilo više Zaposlenika, pri utvrđivanju prednosti u odobravanju Zahtjeva primjenjuju se sljedeći kriteriji:

- kriteriji znanstvene i nastavne izvrsnosti
- korist od korištenja slobodne studijske godine za Zaposlenika i Fakultet
- zaposlenik koji nije prethodno koristio slobodnu studijsku godinu
- zaposlenik koji nije dulje vrijeme koristio slobodnu studijsku godinu
- zaposlenik na višem znanstvenom-nastavnom radnom mjestu
- zaposlenik s duljim radnim stažem na Fakultetu.

Članak 9.

- 1) U roku od trideset (30) dana od dana završetka korištenja slobodne studijske godine Zaposlenik je obvezan podnijeti Fakultetskom vijeću na usvajanje pisano izvješće o rezultatima koje je postigao tijekom korištenja slobodne studijske godine.
- 2) Zaposlenik koji nije podnio Izvješće u roku iz stavka 1. ovog članka odnosno kojemu je Fakultetsko vijeće nije usvojilo izvješće nema pravo novog podnošenja Zahtjeva naredna 2 ciklusa iz članka 3. stavka 1. ovog Pravilnika.
- 3) Ukoliko Zaposlenik raskine ugovor o radu tijekom korištenja slobodne studijske godine, dužan je nadoknaditi Fakultetu sve troškove koje je Fakultet imao u vezi s korištenjem slobodne studijske godine.
- 4) Visinu troškova iz stavka 3. ovog članka utvrđuje Financijsko-računovodstvena služba Fakulteta.

Članak 10.

- 1) Započeto korištenje slobodne studijske godine Zaposlenik ima pravo prekinuti podnošenjem obrazloženog zahtjeva Fakultetskom vijeću, u kojem slučaju se slobodna studijska godina računa kao iskorištena.
- 2) Iznimno, ako nakon donošenja odluke o odobravanju slobodne studijske godine, odnosno nakon početka korištenja, nastupe opravdane okolnosti (rodiljni dopust, bolovanje duže od tri (3) mjeseca i sl.) koje nisu postojale u vrijeme donošenja odluke o odobravanju, a zbog kojih ju Zaposlenik nije u mogućnosti koristiti, Fakultetsko vijeće može, na obrazloženi zahtjev Zaposlenika, donijeti odluku o prekidu korištenja slobodne studijske godine.
- 3) Zahtjev iz stavka 2. ovog članka Zaposlenik je dužan podnijeti najkasnije mjesec dana od nastupanja okolnosti koje uzrokuju prekid korištenja slobodne studijske godine.
- 4) U slučaju iz stavka 2. ovog članka, prestankom okolnosti koje su dovele do prekida korištenja slobodne studijske godine, Zaposlenik ima pravo podnijeti zahtjev za nastavkom korištenja iste, pri čemu se pri utvrđivanju preostalog vremena slobodne studijske godine uračunava vrijeme koje je iskoristio.

Članak 11.

Nakon korištenja prava na slobodnu studijsku godinu, Zaposlenik je dužan raditi na Fakultetu najmanje onoliko vremena koliko je proveo na slobodnoj studijskoj godini, osim ako zbog prestanka ugovora po radu po sili zakona ili odlukom Fakulteta to nije moguće.

Članak 12.

- 1) Pravilnik o korištenju slobodne studijske godine (Sabbatical) donosi Fakultetsko vijeće većinom glasova prisutnih članova.
- 2) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

- 3) Pravilnik o korištenju slobodne studijske godine (Sabbatical) stupa na snagu osmog (8) dana nakon objave na mrežnim stranicama Fakulteta.

D E K A N

izv. prof. dr. sc. Ivan Peronja

KLASA: 011-04/24-03/0001

URBROJ: 2181-197-01-06-24-0017

Split, 11. prosinca 2024. godine

Pravilnik je objavljen na mrežnim stranicama Fakulteta2024. godine te je stupio na snagu 2024. godine.